



DEMANDE D'AUTORISATION DE TRAVAIL POUR UN SALARIÉ ÉTRANGER - CONTRAT DE TRAVAIL SIMPLIFIÉ

art. L. 341-1 et s. et R. 341-1 et s. du code du travail

cerfa
N° 13653*01

Demande d'autorisation de travail tendant à la délivrance : (veuillez cocher la case correspondante)

- d'une carte de séjour temporaire «salarié»
- d'une carte de séjour temporaire «travailleur temporaire»
- d'une carte de séjour «Communauté européenne»
- d'une autorisation provisoire de travail.

si travail d'une durée de plus de 3 mois, joindre une photographie

Cadre à remplir par l'administration

N° de dossier : _____

Date d'arrivée à la DDTEFP : _____

Annexe à joindre (le cas échéant) :

Annexe 1 : Engagement de versement

Le salarié réside : en France à l'étranger
(veuillez cocher la case correspondante)

1 - EMPLOYEUR

- Raison sociale _____
- Code NAF _____ • Numéro Siret _____
- Si particulier : Nom _____
Prénom _____
N° d'inscription à l'URSSAF ou à la M.S.A. _____
- Adresse de l'établissement de rattachement ou du particulier _____
- Nom de la personne à contacter _____
- N° de téléphone _____
- N° de télécopie _____
- Courriel _____
- Nombre de salariés avant l'embauche

2 - SALARIÉ

- Nom _____
- Nom de jeune fille _____
- Prénom _____
- Sexe M F (veuillez cocher la case correspondante)
- Né(e) le _____ à _____
- Nationalité _____
- N° titre de séjour _____
- N° de passeport _____ • Date d'expiration _____
(en l'absence du titre de séjour)
- Adresse* _____
- * A l'étranger dans le cas d'une introduction, en France dans les autres cas.
- Pays _____
- N° de téléphone _____
- Courriel _____

3 - EMPLOI

- Type de contrat de travail (veuillez cocher la case correspondante) à durée indéterminée à durée déterminée
motif du recours (voir notice par.3) : _____ Durée : mois ou jours. • Date prévisible d'embauche _____
- Adresse(s) du lieu effectif d'emploi (si différent de celui de l'établissement) _____
- Emploi _____
- Convention collective applicable _____
- Rémunération horaire brute hors avantages en nature si durée du contrat inférieure à un mois (en euros) _____
- Rémunération mensuelle brute hors avantages en nature (en euros) _____
- Montant mensuel ou journalier des avantages en nature (en euros) :
- hébergement _____ - nourriture _____ - autres (veuillez préciser) _____
- Durée hebdomadaire du travail _____

CADRE À REMPLIR PAR L'ADMINISTRATION
Code ROME _____

4 - LOGEMENT

(Pour les étrangers qui résident hors de France au moment de la demande) :

- adresse du futur logement en France : _____
- nature du logement : (veuillez cocher la case correspondante) chambre appartement maison individuelle hôtellerie autre
- hébergement collectif (voir notice, par. 5) : oui non

5 - AUTORISATION DE TRAVAIL DÉLIVRÉE (cadre à remplir par l'administration)

- Nature de l'autorisation de travail : carte de séjour temporaire «salarié» carte de séjour temporaire «travailleur temporaire»
(veuillez cocher la case correspondante et préciser) carte de séjour «Communauté européenne» APT
- Validité territoriale : région(s) (veuillez préciser) _____ France métropolitaine
(veuillez cocher la case correspondante)
code du(des) département(s)

L'autorisation de travail est accordée pour une durée de mois ou jours à compter de la date du visa du DDTEFP ou du visa consulaire lorsque l'étranger est soumis à cette obligation. Le présent document est valable pour l'employeur, l'emploi et la zone géographique précisés ci-dessus.

- Passé la date du ____ / ____ / _____
le salarié ne sera pas embauché par l'entreprise.

J'atteste sur l'honneur l'exactitude des informations ci-dessus.
Fait à : _____ le : _____

Visa DDTEFP

Autorisation de travail délivrée le _____

Par la DDTEFP de _____

Visa ANAEM

Date de réception du dossier _____

Date de la visite médicale _____

Visa poste consulaire

Date de réception du dossier _____

Signature employeur
(nom et qualité)

Signature salarié



DEMANDE D'AUTORISATION DE TRAVAIL POUR UN SALARIÉ ÉTRANGER - CONTRAT DE TRAVAIL SIMPLIFIÉ

art. L. 341-1 et s. et R. 341-1 et s. du code du travail

cerfa
N° 13653*01

Demande d'autorisation de travail tendant à la délivrance : (veuillez cocher la case correspondante)

- d'une carte de séjour temporaire «salarié»
- d'une carte de séjour temporaire «travailleur temporaire»
- d'une carte de séjour «Communauté européenne»
- d'une autorisation provisoire de travail.

si travail d'une durée de plus de 3 mois, joindre une photographie

Cadre à remplir par l'administration

N° de dossier : _____

Date d'arrivée à la DDTEFP : _____

Annexe à joindre (le cas échéant) :

Annexe 1 : Engagement de versement

Le salarié réside : en France à l'étranger
(veuillez cocher la case correspondante)

1 - EMPLOYEUR

- Raison sociale _____
- Code NAF _____ • Numéro Siret _____
- Si particulier : Nom _____
Prénom _____
N° d'inscription à l'URSSAF ou à la M.S.A. _____
- Adresse de l'établissement de rattachement ou du particulier _____
- Nom de la personne à contacter _____
- N° de téléphone _____
- N° de télécopie _____
- Courriel _____
- Nombre de salariés avant l'embauche

2 - SALARIÉ

- Nom _____
- Nom de jeune fille _____
- Prénom _____
- Sexe M F (veuillez cocher la case correspondante)
- Né(e) le _____ à _____
- Nationalité _____
- N° titre de séjour _____
- N° de passeport _____ • Date d'expiration _____
(en l'absence du titre de séjour)
- Adresse* _____
- * A l'étranger dans le cas d'une introduction, en France dans les autres cas.
- Pays _____
- N° de téléphone _____
- Courriel _____

3 - EMPLOI

- Type de contrat de travail (veuillez cocher la case correspondante) à durée indéterminée à durée déterminée
motif du recours (voir notice par.3) : _____ Durée : mois ou jours. • Date prévisible d'embauche _____
- Adresse(s) du lieu effectif d'emploi (si différent de celui de l'établissement) _____
- Emploi _____
- Convention collective applicable _____
- Rémunération horaire brute hors avantages en nature si durée du contrat inférieure à un mois (en euros) _____
- Rémunération mensuelle brute hors avantages en nature (en euros) _____
- Montant mensuel ou journalier des avantages en nature (en euros) :
- hébergement _____ - nourriture _____ - autres (veuillez préciser) _____
- Durée hebdomadaire du travail _____

CADRE À REMPLIR PAR L'ADMINISTRATION
Code ROME _____

4 - LOGEMENT

(Pour les étrangers qui résident hors de France au moment de la demande) :

- adresse du futur logement en France : _____
- nature du logement : (veuillez cocher la case correspondante) chambre appartement maison individuelle hôtellerie autre
- hébergement collectif (voir notice, par. 5) : oui non

5 - AUTORISATION DE TRAVAIL DÉLIVRÉE (cadre à remplir par l'administration)

- Nature de l'autorisation de travail : carte de séjour temporaire «salarié» carte de séjour temporaire «travailleur temporaire»
(veuillez cocher la case correspondante et préciser) carte de séjour «Communauté européenne» APT
- Validité territoriale : région(s) (veuillez préciser) _____ France métropolitaine
(veuillez cocher la case correspondante)
code du(des) département(s)

L'autorisation de travail est accordée pour une durée de mois ou jours à compter de la date du visa du DDTEFP ou du visa consulaire lorsque l'étranger est soumis à cette obligation. Le présent document est valable pour l'employeur, l'emploi et la zone géographique précisés ci-dessus.

- Passé la date du ____ / ____ / _____
le salarié ne sera pas embauché par l'entreprise.

J'atteste sur l'honneur l'exactitude des informations ci-dessus.
Fait à : _____ le : _____

Visa DDTEFP

Autorisation de travail délivrée le _____

Par la DDTEFP de _____

Visa ANAEM

Date de réception du dossier _____

Date de la visite médicale _____

Visa poste consulaire

Date de réception du dossier _____

Signature employeur
(nom et qualité)

Signature salarié



DEMANDE D'AUTORISATION DE TRAVAIL POUR UN SALARIÉ ÉTRANGER - CONTRAT DE TRAVAIL SIMPLIFIÉ

art. L. 341-1 et s. et R. 341-1 et s. du code du travail

cerfa
N° 13653*01

Demande d'autorisation de travail tendant à la délivrance : (veuillez cocher la case correspondante)

- d'une carte de séjour temporaire «salarié»
- d'une carte de séjour temporaire «travailleur temporaire»
- d'une carte de séjour «Communauté européenne»
- d'une autorisation provisoire de travail.

si travail d'une durée de plus de 3 mois, joindre une photographie

Cadre à remplir par l'administration

N° de dossier : _____

Date d'arrivée à la DDTEFP : _____

Annexe à joindre (le cas échéant) :

Annexe 1 : Engagement de versement

Le salarié réside : en France à l'étranger
(veuillez cocher la case correspondante)

1 - EMPLOYEUR

- Raison sociale _____
- Code NAF _____ • Numéro Siret _____
- Si particulier : Nom _____
Prénom _____
N° d'inscription à l'URSSAF ou à la M.S.A. _____
- Adresse de l'établissement de rattachement ou du particulier _____
- Nom de la personne à contacter _____
- N° de téléphone _____
- N° de télécopie _____
- Courriel _____
- Nombre de salariés avant l'embauche

2 - SALARIÉ

- Nom _____
- Nom de jeune fille _____
- Prénom _____
- Sexe M F (veuillez cocher la case correspondante)
- Né(e) le _____ à _____
- Nationalité _____
- N° titre de séjour _____
- N° de passeport _____ • Date d'expiration _____
(en l'absence du titre de séjour)
- Adresse* _____
- * A l'étranger dans le cas d'une introduction, en France dans les autres cas.
- Pays _____
- N° de téléphone _____
- Courriel _____

3 - EMPLOI

- Type de contrat de travail (veuillez cocher la case correspondante) à durée indéterminée à durée déterminée
motif du recours (voir notice par.3) : _____ Durée : mois ou jours. • Date prévisible d'embauche _____
- Adresse(s) du lieu effectif d'emploi _____
(si différent de celui de l'établissement)
- Emploi _____
- Convention collective applicable _____
- Rémunération horaire brute hors avantages en nature si durée du contrat inférieure à un mois (en euros) _____
- Rémunération mensuelle brute hors avantages en nature (en euros) _____
- Montant mensuel ou journalier des avantages en nature (en euros) :
- hébergement _____ - nourriture _____ - autres (veuillez préciser) _____
- Durée hebdomadaire du travail _____

CADRE À REMPLIR PAR L'ADMINISTRATION
Code ROME _____

4 - LOGEMENT

(Pour les étrangers qui résident hors de France au moment de la demande) :

- adresse du futur logement en France : _____
- nature du logement : (veuillez cocher la case correspondante) chambre appartement maison individuelle hôtellerie autre
- hébergement collectif (voir notice, par. 5) : oui non

5 - AUTORISATION DE TRAVAIL DÉLIVRÉE (cadre à remplir par l'administration)

- Nature de l'autorisation de travail : carte de séjour temporaire «salarié» carte de séjour temporaire «travailleur temporaire»
(veuillez cocher la case correspondante et préciser) carte de séjour «Communauté européenne» APT
- Validité territoriale : région(s) (veuillez préciser) _____ France métropolitaine
(veuillez cocher la case correspondante)
code du(des) département(s)

L'autorisation de travail est accordée pour une durée de mois ou jours à compter de la date du visa du DDTEFP ou du visa consulaire lorsque l'étranger est soumis à cette obligation. Le présent document est valable pour l'employeur, l'emploi et la zone géographique précisés ci-dessus.

- Passé la date du ____ / ____ / _____
le salarié ne sera pas embauché par l'entreprise.

J'atteste sur l'honneur l'exactitude des informations ci-dessus.
Fait à : _____ le : _____

Visa DDTEFP

Autorisation de travail délivrée le _____

Par la DDTEFP de _____

Visa ANAEM

Date de réception du dossier _____

Date de la visite médicale _____

Visa poste consulaire

Date de réception du dossier _____

Signature employeur
(nom et qualité)

Signature salarié



DEMANDE D'AUTORISATION DE TRAVAIL POUR UN SALARIÉ ÉTRANGER - CONTRAT DE TRAVAIL SIMPLIFIÉ

art. L. 341-1 et s. et R. 341-1 et s. du code du travail

cerfa
N° 13653*01

Demande d'autorisation de travail tendant à la délivrance : (veuillez cocher la case correspondante)

- d'une carte de séjour temporaire «salarié»
- d'une carte de séjour temporaire «travailleur temporaire»
- d'une carte de séjour «Communauté européenne»
- d'une autorisation provisoire de travail.

si travail d'une durée de plus de 3 mois, joindre une photographie

Cadre à remplir par l'administration

N° de dossier : _____

Date d'arrivée à la DDTEFP : _____

Annexe à joindre (le cas échéant) :

Annexe 1 : Engagement de versement

Le salarié réside : en France à l'étranger
(veuillez cocher la case correspondante)

1 - EMPLOYEUR

- Raison sociale _____
- Code NAF _____ • Numéro Siret _____
- Si particulier : Nom _____
Prénom _____
N° d'inscription à l'URSSAF ou à la M.S.A. _____
- Adresse de l'établissement de rattachement ou du particulier _____
- Nom de la personne à contacter _____
- N° de téléphone _____
- N° de télécopie _____
- Courriel _____
- Nombre de salariés avant l'embauche

2 - SALARIÉ

- Nom _____
- Nom de jeune fille _____
- Prénom _____
- Sexe M F (veuillez cocher la case correspondante)
- Né(e) le _____ à _____
- Nationalité _____
- N° titre de séjour _____
- N° de passeport _____ • Date d'expiration _____
(en l'absence du titre de séjour)
- Adresse* _____
- * A l'étranger dans le cas d'une introduction, en France dans les autres cas.
- Pays _____
- N° de téléphone _____
- Courriel _____

3 - EMPLOI

- Type de contrat de travail (veuillez cocher la case correspondante) à durée indéterminée à durée déterminée
motif du recours (voir notice par.3) : _____ Durée : mois ou jours. • Date prévisible d'embauche _____
- Adresse(s) du lieu effectif d'emploi (si différent de celui de l'établissement) _____
- Emploi _____
- Convention collective applicable _____
- Rémunération horaire brute hors avantages en nature si durée du contrat inférieure à un mois (en euros) _____
- Rémunération mensuelle brute hors avantages en nature (en euros) _____
- Montant mensuel ou journalier des avantages en nature (en euros) :
- hébergement _____ - nourriture _____ - autres (veuillez préciser) _____
- Durée hebdomadaire du travail _____

CADRE À REMPLIR PAR L'ADMINISTRATION
Code ROME _____

4 - LOGEMENT

(Pour les étrangers qui résident hors de France au moment de la demande) :

- adresse du futur logement en France : _____
- nature du logement : (veuillez cocher la case correspondante) chambre appartement maison individuelle hôtellerie autre
- hébergement collectif (voir notice, par. 5) : oui non

5 - AUTORISATION DE TRAVAIL DÉLIVRÉE (cadre à remplir par l'administration)

- Nature de l'autorisation de travail : carte de séjour temporaire «salarié» carte de séjour temporaire «travailleur temporaire»
(veuillez cocher la case correspondante et préciser) carte de séjour «Communauté européenne» APT
- Validité territoriale : région(s) (veuillez préciser) _____ France métropolitaine
(veuillez cocher la case correspondante)
code du(des) département(s)

L'autorisation de travail est accordée pour une durée de mois ou jours à compter de la date du visa du DDTEFP ou du visa consulaire lorsque l'étranger est soumis à cette obligation. Le présent document est valable pour l'employeur, l'emploi et la zone géographique précisés ci-dessus.

- Passé la date du ____ / ____ / _____
le salarié ne sera pas embauché par l'entreprise.

J'atteste sur l'honneur l'exactitude des informations ci-dessus.
Fait à : _____ le : _____

Visa DDTEFP

Autorisation de travail délivrée le _____

Par la DDTEFP de _____

Visa ANAEM

Date de réception du dossier _____

Date de la visite médicale _____

Visa poste consulaire

Date de réception du dossier _____

Signature employeur
(nom et qualité)

Signature salarié